

Na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) članak 118. st. 2. točka 3. i članka 20. Statuta Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Školski odbor OŠ „Vladimir Nazor“ na sjednici održanoj 6. listopada 2022. godine donio je

POSLOVNIK O RADU VIJEĆA RODITELJA OŠ „VLADIMIR NAZOR“

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

(1) Poslovníkom o radu Vijeća roditelja Osnovne škole „Vladimir Nazor“ (u daljnjem tekstu: Poslovnik), uređuje se način rada Vijeća roditelja.

II. NAČIN RADA VIJEĆA RODITELJA

Članak 2.

(1) Nakon izbora članova za Vijeće roditelja u razrednim odjelima, najkasnije u roku od 30 dana saziva se prva konstituirajuća sjednica Vijeća roditelja.

(1) Prvu konstituirajuću sjednicu Vijeća roditelja pismenim pozivom saziva ravnatelj.

Članak 3.

(1) Ravnatelj rukovodi radom konstituirajuće sjednice do izbora predsjednika Vijeća roditelja.

Članak 4.

(1) Predsjedavajući, ravnatelj, podnosi izvješće o izboru članova Vijeća roditelja.

(2) Na osnovi izvješća o izboru članova Vijeća roditelja, predsjedavajući predlaže, nakon pročitane izvještaja, da Vijeće roditelja verificira mandat novoizabranim članovima Vijeća roditelja.

(3) O verifikaciji mandata izabranih članova, Vijeće roditelja odlučuje javnim glasovanjem, dizanjem ruku.

(4) Članovima Vijeća roditelja mandat je verificiran ukoliko je izvješće prihvaćeno većinom prisutnih članova Vijeća roditelja.

1. Predsjednik i zamjenik predsjednika Vijeća roditelja

Članak 5.

(1) Vijeće roditelja ima predsjednika i zamjenika predsjednika.

(2) Predsjednik i zamjenik predsjednika Vijeća roditelja biraju se na prvoj sjednici Vijeća roditelja javnim glasovanjem na vrijeme od jedne godine.

(3) Predsjednik i zamjenik predsjednika Vijeća roditelja biraju se između članova Vijeća roditelja.

(4) Nakon što se utvrdi kandidat/kandidati za predsjednika Vijeća roditelja pristupa se javnom glasovanju, dizanjem ruku.

(5) Za predsjednika je izabran kandidat koji je dobio najveći broj glasova prisutnih članova Vijeća roditelja.

(6) Nakon što je izabran predsjednik Vijeća roditelja bira se zamjenik predsjednika na isti način.

Članak 6.

(1) Predsjednik Vijeća roditelja saziva sjednice i predsjedava im, brine o pravovremenom dostavljanju poziva članovima Vijeća roditelja, predlaže dnevni red, potpisuje zaključke i zapisnike koje donosi Vijeće roditelja.

(2) U slučaju spriječenosti predsjednika, sjednici predsjedava zamjenik predsjednika.

Članak 7.

(1) Predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Vijeća roditelja mogu biti razriješeni dužnosti prije isteka mandata na svoj zahtjev ili zahtjev većine prisutnih članova Vijeća roditelja u slučaju bolesti, te povrede odredbi Statuta Osnovne škole „Vladimir Nazor“ i Poslovnika o radu Vijeća roditelja.

(2) Na sjednici Vijeća roditelja na kojoj se donosi zaključak o razrješenju predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika donosi se i zaključak o izboru novog predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika.

2. Ovlasti Vijeća roditelja

Članak 8.

(1) Vijeće roditelja:

Vijeće roditelja:

- daje mišljenje o prijedlogu Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada Škole,
- Raspravlja o Etičkom kodeksu i Kućnom redu Škole,
- raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada Škole,
- imenuje i opoziva predstavnika roditelja u Školski odbor na način utvrđen odredbama ovoga Statuta,
- zauzima stajalište u postupku imenovanja ravnatelja Škole te se pisanim zaključkom očituje Školskom odboru o tome sukladno odredbama Statuta Škole,
- razmatra pritužbe roditelja glede odgojno-obrazovnog rada,
- ima pravo dati mišljenje i prijedloge glede početka i završetka nastave te prijevoza učenika,
- sudjeluje u organizaciji i provedbi izleta, ekskurzija, sportskih i kulturnih sadržaja Škole u skladu s važećim propisima,
- raspravlja o uvjetima rada u Školi i predlaže mjere za poboljšanjem istih,
- predlaže mjere za unapređenje obrazovnog rada,
- obavlja i druge poslove u skladu sa statutom škole.

3. Prava i dužnosti članova Vijeća roditelja

Članak 9.

(1) Članovi Vijeća roditelja biraju se na početku školske godine za tekuću školsku godinu.

Članak 10.

(1) Za narušavanje dnevnog reda na sjednici se mogu narušitelju izreći sljedeće mjere: opomena, oduzimanje riječi i udaljenje sa sjednice.

Članak 11.

- (1) Oduzimanje riječi izriče se osobi koja nakon opomene i dalje narušava dnevni red, a udaljenje osobi koja nakon oduzimanja riječi i dalje ometa ili na drugi način narušava dnevni red.
- (2) Opomenu i oduzimanje riječi izriče predsjednik Vijeća roditelja, a udaljenje Vijeće roditelja većinom glasova od prisutnih članova Vijeća roditelja.

Članak 12.

- (1) Član Vijeća roditelja ima pravo i dužnost prisustvovati sjednicama, sudjelovati u raspravi, davati prijedloge, predlagati zaključke, te odlučivati o svim pitanjima koja se razmatraju na sjednici.

4. Sazivanje sjednica

Članak 13.

- (1) Sjednice Vijeća roditelja održavaju se prema potrebi, a sjednicu saziva predsjednik Vijeća roditelja odnosno njegov zamjenik ako je predsjednik privremeno spriječen.
- (2) Prijedlog za sazivanje sjednice može dati svaki član Vijeća roditelja, a predsjednik je obavezan sazvati sjednicu ako to zatraži 1/3 članova Vijeća ili ravnatelj Škole.
- (3) Poziv za sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda izrađuje predsjednik Vijeća roditelja i organizira pravovremenu dostavu poziva i materijala za sjednicu.
- (4) Pisani poziv s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se članovima Vijeća roditelja i ravnatelju tri dana prije dana određenog za održavanje sjednice.
- (5) Iznimno, o sjednici Vijeća roditelja članovi se mogu obavijestiti usmeno prije održavanja sjednice.
- (6) O sazivanju sjednice bez pismenog poziva odlučuje predsjednik Vijeća roditelja.

5. Odlaganje i prekid sjednice

Članak 14.

- (1) Sjednica će se odložiti kada se prije započinjanja sjednice utvrdi da na sjednici nije prisutan potreban broj članova Vijeća roditelja.
- (2) Sjednicu odlaže predsjednik Vijeća roditelja.
- (3) Sjednica se prekida:
 - kada se tijekom sjednice broj prisutnih članova smanji ispod broja potrebitog za održavanje sjednice
 - kada dođe do težeg remećenja reda na sjednici, a predsjedatelj nije u mogućnosti održati red primjenom mjera iz članka 10. Poslovnika
 - kada o pojedinom predmetu treba pribaviti dodatne podatke ili isprave.
- (4) Sjednicu prekida predsjednik Vijeća roditelja.
- (5) Kada je sjednica odložena ili prekinuta, predsjednik izvješćuje prisutne članove o novom vremenu održavanja sjednice, a ostale članove u skladu s člankom 12. Poslovnika.

6. Odlučivanje

Članak 15.

- (1) O svim pitanjima iz nadležnosti Vijeća roditelja članovi Vijeća roditelja odlučuju zajednički, donošenjem zaključaka.
- (2) Vijeće roditelja može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici prisutna natpolovična većina od ukupnog broja članova Vijeća roditelja.
- (3) Zaključci Vijeća roditelja pravovaljani su ako za njih glasuje natpolovična većina prisutnih članova Vijeća roditelja.
- (4) Vijeće roditelja donosi zaključke javnim glasovanjem.
- (5) Članovi glasuju javno, tako da se dizanjem ruke izjašnjavaju «za» ili «protiv» prijedloga

zaključka.

(6) Rezultate glasovanja utvrđuje predsjednik Vijeća roditelja.

(7) Na temelju rezultata glasovanja predsjednik Vijeća roditelja objavljuje je li određen prijedlog usvojen ili odbijen.

(8) Zaključke Vijeća roditelja potpisuje predsjednik.

7. Ravnatelj

Članak 16.

(1) Sjednicama Vijeća roditelja obavezno prisustvuje ravnatelj bez prava odlučivanja.

(2) Ravnatelj osigurava uvjete za rad Vijeća roditelja, pomaže u radu, daje obrazloženje pojedinih točaka dnevnog reda i odgovara na pitanja članova Vijeća roditelja.

8. Zapisnik

Članak 17.

(1) Na sjednicama Vijeća roditelja vodi se zapisnik.

(2) Zapisnik se vodi u pisanom obliku, a može se i tonski snimati uz suglasnost Vijeća roditelja.

(3) Zapisnik vodi član Vijeća roditelja kojeg odredi predsjednik.

(4) Zapisnik sadrži broj sjednica Vijeća roditelja, naziv Škole, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, prisutne članove, odsutne članove, ostale prisutne, ime i prezime predsjednika i zapisničara, konstataciju predsjednika o kvorumu, utvrđeni dnevni red, sažetak obrazloženja i rasprave o svakoj točki, jasne i nedvosmislene zaključke te vrijeme završetka sjednice.

(5) Zapisnik potpisuju predsjednik Vijeća roditelja i zapisničar.

(6) Zapisnik se obavezno razmatra i usvaja na prvoj narednoj sjednici.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

(1) Ovaj Poslovnik može se mijenjati i dopunjavati samo na način i u postupku po kojem je donesen.

Članak 19.

(2) Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:
Draženska Srakočić

Poslovnik o radu Vijeća roditelja objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 6.10.2022. a stupio je na snagu dana 14.10. 2022.

Ravnateljica
Gordana Krstulić

KLASA: 602-01/22-06/8-1
URBROJ: 31-22-1